

DRAAIBOEK

STARTEN MET DE KANGOEROE KLUP



INHOUDSOPGAVE

1. Inleiding	3
1.1 wat is de kangoeroe klup?	3
1.2 waarom de kangoeroe klup?	3
1.3 jouw vereniging en de kangoeroe klup	3
1.4 hoofdstukindeling	3
2. Trainingen	4
2.1 wekelijkse trainingen	4
2.2 clinic 'ff bewegen'	4
2.3 spelmaterialen	5
2.4 knipoog naar korfbal	5
2.5 kennisdeling met andere clubs	5
3. Hulpmiddelen vanuit het knkv	6
3.1 webpakket	6
3.2 spellenmap	6
3.3 kleurplaten en diploma's	6
4. De kangoeroe klup bij jouw vereniging	7
5. Tips ledenwerving kangoeroe klup	9
5.1 goede voorbereiding en organisatie	9
5.2 representatief	9
5.3 promotiemateriaal en informatiefolders	9
5.4 vrijwilligers moet herkenbaar zijn	9
5.5 verzamel persoonlijke gegevens	9
5.6 voorbeelden van acties	10
5.7 laat de kinderen zich welkom voelen	10
5.8 niet iedere ledenwervingsactie levert daadwerkelijk leden op	11
5.9 laat potentiële nieuwe leden eerst gratis meetraineren	11
5.10 breng de ledenwervingsacties op tijd onder de aandacht	11
5.11 promoot de ledenwervingsactie binnen uw eigen vereniging	12
5.12 maak foto's tijdens de activiteit	12
5.13 evaluatie	12
5.14 wissel ideeën en ervaringen uit met andere verenigingen	12
6. Slotwoord	13
bijlagen	14

1. INLEIDING

1.1 WAT IS DE KANGOEROE KLUP?

De Kangoeroe Klup is een sport- en spelaanbod dat jouw vereniging kan aanbieden aan kinderen in de leeftijd van drie tot en met zes jaar. Het Kangoeroe Kluplidmaatschap kost slechts €11,- per lid per jaar. Alle kinderen die door hun vereniging worden aangemeld bij het KNKV als Kangoeroe Kluplid ontvangen een shirt van de Kangoeroe Klup als welkomstcadeau.

1.2 WAAROM DE KANGOEROE KLUP?

De Kangoeroe Klup is in het leven geroepen om verschillende redenen. De belangrijkste reden is dat we graag zoveel mogelijk kinderen kennis willen laten maken met de korfbalsport. Voor de verenigingen is er veel ledenwinst te halen binnen deze doelgroep. De Kangoeroe Klup speelt daarnaast in op maatschappelijke ontwikkelingen, zoals het steeds vaker voorkomen van obesitas bij kinderen en de aandacht voor waarden en normen.

De naam 'Kangoeroe Klup' is gekozen omdat een kangoeroe veel overeenkomsten heeft met vaardigheden die horen bij de korfbalsport, zoals snelheid, wendbaarheid en sprongkracht. Daarnaast heeft de kangoeroe een buidel die aan jonge kangoeroes bescherming en veiligheid biedt. De Kangoeroe Klup is symbolisch gezien de buidel - een veilige en warme plaats - voor de jongste leden.

Om de Kangoeroe Klup sprekend te maken, heeft het KNKV een viertal jeugdige kangoeroes ontwikkeld. Deze figuurtjes, genaamd Scoró, Jumper, Funny en Spurt, vervullen een hoofdrol binnen de Kangoeroe Klup. Je vindt deze figuurtjes in de bijlage. Deze komen terug op merchandise artikelen.

1.3 JOUW VERENIGING EN DE KANGOEROE KLUP

De Kangoeroe Klup is sinds de start in 2007 zeer enthousiast ontvangen. Veel verenigingen hebben inmiddels, door introductie van de Kangoeroe Klup, succesvol leden geworven bij deze allerkleinsten. Met dit draaiboek heb jij een instrument in handen om ook bij jouw vereniging succesvol aan de slag te gaan met de Kangoeroe Klup. Dat het werkt blijkt uit de cijfers, de Kangoeroe Klup blijft groeien. Het plezier bij de kinderen spat ervan af. Op naar: 'Iedere club een Kangoeroe Klup'.

1.4 HOOFDSTUKINDELING

In hoofdstuk 2 worden voorwaarden genoemd voor een goede Kangoeroe Kluptraining. In hoofdstuk 3 vind je een toolkit met hulpmiddelen en inspiratie voor het organiseren van een leuke Kangoeroe Kluptraining. Hoofdstuk 4 bevat een vragenlijst die als een plan van aanpak kan dienen voor het opstarten van de Kangoeroe Klup. In hoofdstuk 5 worden tips gegeven voor het werven van Kangoeroe Klup-leden en in het laatste hoofdstuk volgt het slotwoord.

2. TRAININGEN

2.1 WEKELIJKSE TRAININGEN

Bij de gemiddelde korfbalvereniging waar de Kangoeroe Klup al tot het aanbod behoort, bestaat de Kangoeroe Klup uit een wekelijkse training op de woensdagmiddag of de zaterdagochtend. De dag en tijd worden meestal bepaald door de beschikbaarheid van geschikt kader en van een accommodatie. Laat de trainingen overdag plaatsvinden en bij voorkeur aansluiten op overige verenigingsactiviteiten.

Tijdens het zaalseizoen wordt over het algemeen doorgedaan met de wekelijkse activiteiten. Soms wel op een andere dag of tijd, want dit is namelijk afhankelijk van de zaalbeschikbaarheid. Bij sommige verenigingen zijn er tijdens de winterperiode geen Kangoeroe Kluptrainingen, maar worden de Kangoeroes wel betrokken gehouden door middel van andere activiteiten, zoals een sinterklaasviering, kerstknutselen en oliebollenfeest.

Een leuk extraatje is het wanneer jouw vereniging regelmatig een thematraining organiseert. Dit kan bijvoorbeeld met iedere laatste training van de maand een ander thema. Mogelijke thema's zijn pietentraining, carnavalstraining, oranjetraining, vakantietraining en sprookjestraining.

2.2 CLINIC 'FF BEWEGEN'

Het werken met kinderen in de leeftijd van drie tot en met zes jaar vergt veel kennis en inlevingsvermogen. De clinic 'FF bewegen' is dan ook zeer belangrijk voor de Kangoeroe Klup, omdat de toekomstige trainers van de Kangoeroes hierbij leren om op verantwoorde wijze de juiste oefenstof aan te bieden op een speelse en zeer gevarieerde wijze. Tijdens deze cursus worden de trainers opgeleid om de kleutergroepen les te geven. De bijbehorende lesmap voorziet in leuke oefenstof.

De clinic wordt gegeven door [Korfbal Kids](#). De clinic beslaat twee ochtenden van twee uur. Het tarief is altijd €325,- inclusief btw en reiskosten, ongeacht het aantal deelnemers met een maximum van zestien trainers. Aanvragen van een clinic kan via [dit formulier](#).

2.3 SPELMATERIALEN

Gekoppeld aan de clinic 'FF bewegen' heeft de projectgroep Kangoeroe Klup een aantal hoogwaardige spelmaterialen geselecteerd die essentieel zijn voor het geven van training aan jonge kinderen:

- 10 pittenzakjes
- 10 hoedjespionnen
- 3 plastic ballen in verschillende maten
- 2 molten dodge ballen (kleine basketballen)
- 2 foamballen
- 2 skippyballen
- 1 softy bal
- 1 schuimrubber dobbelsteen
- Kleurpotloden
- Stiftten
- Ballonnen

Om de clinic 'FF bewegen' te kunnen doen zijn de bovengenoemde spelmaterialen nodig. Een voorwaarde voor deelname aan de clinic is dat de vereniging voor aanvang van de clinic in bezit is van dit materiaal.

2.4 KNIPOOG NAAR KORFBAL

De Kangoeroe Klup is niet gericht op het aanleren van korfbaltechnieken en het spelen van wedstrijden. Uiteraard hebben veel spelvormen wel een knipoog naar het korfbal. Sommige kinderen van vijf of zes jaar zullen toe zijn aan het spelen van wedstrijden en anderen nog niet. Het is van belang dat de trainers per individu goed bekijken of het kind in kwestie ver genoeg is in zijn of haar ontwikkeling om wedstrijden te gaan spelen.

2.5 KENNISDELING MET ANDERE CLUBS

Indien je behoefte hebt aan originele ideeën voor thematrainingen, meer trainingsoefeningen, meer spelvormen of tips voor ander spelmateriaal, of indien je bijvoorbeeld bepaalde ervaringen wilt horen uit te praktijk, raden wij je aan om eens contact op te nemen met een collega vereniging.

3. HULPMIDDELEN VANUIT HET KNKV

Naast de clinic 'FF bewegen' zijn er nog meer hulpmiddelen die inspiratie kunnen bieden voor het promoten van de Kangoeroe Klup en het inrichten van een leuke Kangoeroe Kluptraining. Zo is er bijvoorbeeld een webpakket, is er een spellenmap en zijn er kleurplaten en diploma's die je kunt uitdelen tijdens de trainingen. Al deze hulpmiddelen vind je in [de toolkit op de website](#).

3.1 WEBPAKKET

Om de Kangoeroe Klup te kunnen promoten is er een [webpakket](#) van de Kangoeroe Klup. Het bevat een korte animatie over de metamorfose van de Kangoeroe Klup, het nieuwe logo, afbeeldingen van Scoro, Jumper, Funny en Spurt en enkele banners. Je kunt deze onderdelen gebruiken op jouw website en socialemediakanalen.

3.2 SPELLENMAP

Voor trainers en begeleiders die inspiratie willen opdoen voor een training, Giga Kangoeroedag of een andere Kangoeroe Klupactiviteit is er een spellenmap met meer dan honderd voorbeelden van leuke en actieve [spelletjes in één document](#), inclusief tips om daar nog variaties in aan te brengen.

3.3 KLEURPLATEN EN DIPLOMA'S

In de toolkit vind je ook acht leuke [kleurplaten](#) over korfbal en de Kangoeroe Klup. Leuk voor thuis, op school of op de vereniging. En waardeer de kwaliteiten van jullie Kangoeroes en laat ze een heus [Kangoeroe Klupdiploma](#) verdienen.



4. DE KANGOEROE KLUP BIJ JOUW VERENIGING

De Kangoeroe Klup training (zie hoofdstuk 2)	
Op welke dag(en) zal er Kangoeroe Klup training zijn? En van hoe laat tot hoe laat?	
Hoeveel personen en welke personen zullen de clinic 'FF bewegen' gaan volgen? Wie zullen uiteindelijk de trainers worden van de Kangoeroes?	
Wordt in het zaalseizoen doorgedaan met de trainingen? Zo nee, hoe worden de Kangoeroes in die periode betrokken gehouden?	
Gaan er thematrainingen georganiseerd worden? Zo ja, met welke frequentie en door wie?	

Organisatie	
Hoe wordt de Kangoeroe Klup opgenomen in de verenigingsorganisatie?	
Wat voor soort lidmaatschap wordt gehanteerd voor de Kangoeroe Klup? En wat is de bijbehorende contributie?	
Hoe wordt intern over het nieuwe aanbod gecommuniceerd? Wordt er een nieuwsbericht geplaatst in het clubblad en/of op de website? Worden er posters opgehangen in het clubhuis?	
Wie coördineert het opstarten (bijvoorbeeld het aanvragen van de clinic 'FF bewegen', het aanschaffen van het spelmateriaal en de interne en externe communicatie)?	

PR	
Hoe en door wie wordt richting externe partijen over de Kangoeroe Klup gecommuniceerd? Denk aan een vast onderdeel over de Kangoeroe Klup op de website van de vereniging, het versturen van een persartikel, het huis-aan-huis verspreiden van een flyer of folder en het ophangen van posters bij peuterspeelzalen en dergelijke.	



KNKV

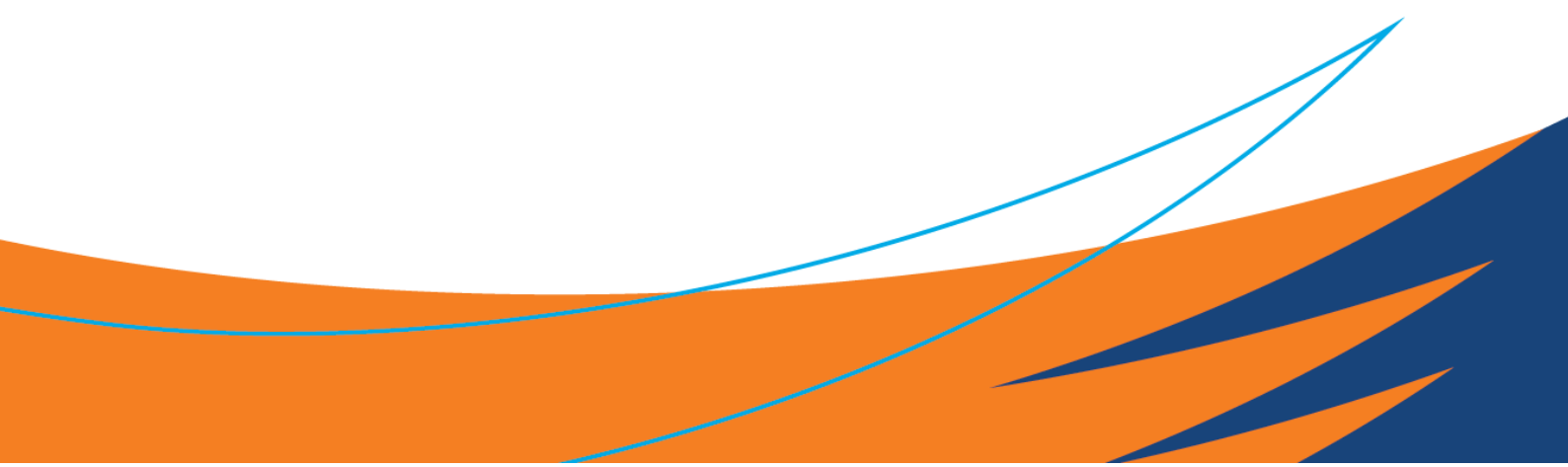
Ledenwerving (zie hoofdstuk 5)	
---------------------------------------	--

Wie gaat wanneer, waar en hoe zich inzetten voor het werven van Kangoeroe Klup leden? Zorg per actie voor een draaiboek. Zie hoofdstuk 5 voor ledenwervingstips!	
--	--

Overige zaken	
----------------------	--

Wie zal sponsorwerving voor de Kangoeroe Klup op zich nemen? Tip: verkoop het feit dat de Kangoeroe Klup en de vereniging maatschappelijk betrokken is!	
---	--

Wie onderhoudt het contact met de ouders en verzorgers van de Kangoeroe Klupleden? (En is bijvoorbeeld regelmatig tijdens de trainingen aanwezig om met hen een praatje te maken?)	
--	--



5. TIPS LEDENWERVING KANGOEROE KLUP

5.1 GOEDE VOORBEREIDING EN ORGANISATIE

Zorg ervoor dat alle ledenwervingsacties van jouw vereniging goed voorbereid en goed georganiseerd zijn. Zorg per actie voor een duidelijk doch beknopt draaiboek, waarin kort en bondig zijn opgenomen: de doelstelling, doelgroep en beoogde resultaten van de activiteit(en), het programma inclusief tijdsindeling, de inhoud van de spellen, de benodigdheden, het benodigde aantal vrijwilligers en een taakverdeling, de manier waarop de promotie zal geschieden en een begroting. Neem tevens in het draaiboek op wat er gedaan wordt bij slechte weersomstandigheden, zoals zware regenbuien en onweer. Bijlage 5 bevat een format dat je kunt gebruiken bij het maken van een draaiboek voor een ledenwervingsactie.

5.2 REPRESENTATIEF

Zorg ervoor dat er bij de ledenwervingsacties altijd een representatief iemand aanwezig is die de (ouders en verzorgers van) potentiële leden van informatie kan voorzien en eventuele vragen over jeugdlidmaatschap en dergelijke kan beantwoorden. Deze persoon fungeert in feite als gastvrouw of gastheer. Indien de actie bij de vereniging gehouden wordt, kan deze persoon bijvoorbeeld de ouders van een bakje koffie voorzien.

5.3 PROMOTIEMATERIAAL EN INFORMATIEFOLDERS

Zorg ervoor dat je bij iedere ledenwervingsactie beschikt over promotiemateriaal en informatiefolders over de Kangoeroe Klup en jouw vereniging, om uit te delen aan de (ouders en verzorgers van de) potentiële leden. Maak eventueel visitekaartjes waarop vermeld is waar men terecht kan voor meer informatie over de Kangoeroe Klup.

5.4 VRIJWILLIGERS MOET HERKENBAAR ZIJN

Zorg ervoor dat – zeker bij grootschalige ledenwervingsacties – alle vrijwilligers herkenbaar zijn, ofwel dat duidelijk is dat zij bij de vereniging horen. Dit kan bijvoorbeeld door het ospelden van een button, het dragen van een clubtenue of het dragen van een Kangoeroe Klupshirt.

5.5 VERZAMEL PERSOONLIJKE GEGEVENS

Zorg ervoor dat bij iedere ledenwervingsactiviteit de volgende persoonlijke gegevens genoteerd worden van iedere deelnemer: naam, leeftijd, adres, telefoonnummer, e-mail adres en of het kind al een sport beoefend. De kinderen die nog geen sport beoefenen zijn de potentiële leden van jouw vereniging (voor volgende acties)! Let op: denk wel aan de AVG-wetgeving.

Het verkrijgen van de gegevens kan door dit direct aan het kind of de ouder/verzorger te vragen, maar ook op een 'slinkse' manier, zoals via een kleurplaat of kleurwedstrijd of door middel van het vragen van de gegevens om dit op een diploma te kunnen zetten. Kinderen zijn dol op kans hebben op prijzen en op diploma's, dus dit lukt vaak uitstekend.

5.6 VOORBEELDEN VAN ACTIES

Voorbeelden van acties die jouw vereniging kan organiseren voor kinderen zijn:

- Eind november/begin december: een pietentraining, waarbij de kinderen een pietendiploma kunnen behalen. Er zijn hierbij diverse sport- en spelactiviteiten mogelijk, zoals het maken van een pietenmuts, het gooien van pakjes in de schoorsteen en een pietendisco.
- Tijdens Koningsdag: een spelletjesparcours in het centrum van jouw dorp of stad of in een winkelcentrum in de buurt van jouw vereniging. Ondersteun dit met een informatiestand. Laat de kinderen via een (gratis) knipkaart of strippenkaart de spelletjes doen en zorg ervoor dat de kinderen hun knipkaart – voorzien van hun persoonlijke gegevens (zie punt 5) – bij de informatiestand inleveren, waardoor zij bijvoorbeeld kans hebben op een leuke prijs, die aan het einde van de dag wordt verloot onder de deelnemers.
- Met Pasen: diverse thema-activiteiten, zoals een wedstrijd eieren zoeken, een ei-op-lepel race en het knutselen van bijvoorbeeld een eierdop of paashaasmasker. Eventueel zorg dragen voor een paashaaspak, waarin iemand van de vereniging als paashaas kan spelen.
- Een sport- en spelmiddag of kennismakingstraining voor bijvoorbeeld broertjes en zusjes van huidige jeugdleden of voor kinderen van een bepaalde peuterspeelzaal of naschoolse opvang uit de omgeving.
- ‘Kangoeroemaand’ of iets dergelijks: vier woensdagmiddagen of zaterdagochtenden achter elkaar, waarbij (bijvoorbeeld twee uur lang) diverse sport- en spelactiviteiten georganiseerd worden. Vraag de huidige Kangoeroe Klupleden om vriendjes en vriendinnetjes mee te nemen.

5.7 LAAT DE KINDEREN ZICH WELKOM VOELEN

Zorg ervoor dat kinderen zich welkom en thuis voelen bij jouw vereniging. Je kunt dit stimuleren door:

- De gastvrouw of gastheer (zie punt 2) bij de ingang plaats te laten nemen en de kinderen en hun ouders/verzorgers welkom te heten;
- Het inzetten van voldoende en enthousiaste begeleiders, die de kinderen persoonlijke aandacht geven, zoals aanwijzingen en complimentjes;
- Het feestelijk afzetten van het totale stuk grond waar de activiteit op plaatsvindt. Wanneer het gebied is afgezet met een vlaggenlijn en ballonnen, lijkt het veld minder kolossaal en wordt het geheel herkenbaar en overzichtelijk voor de kinderen;
- Het uitnodigen van de kinderen voor reguliere verenigingsactiviteiten, zoals een thuiswedstrijd van het eerste team, een knutselavond of een training.

5.8 NIET IEDERE LEDENWERVINGSACTIE LEVERT DAADWERKELIJK LEDEN OP

Verwacht niet dat iedere ledenwerfingsactie jouw vereniging direct nieuwe leden oplevert. Besef dat de korfbalsport en de Kangoeroe Klup voor veel mensen (nog) onbekend terrein zijn. Laat de kinderen op verschillende momenten en op diverse manieren kennismaken met de Kangoeroe Klup en met jouw vereniging. Bedenk ruim van tevoren wanneer je welke acties wilt laten plaatsvinden. Maak hiertoe een jaarkalender. Organiseer bij voorkeur enkele acties kort achter elkaar, zoals:

- Een pietentraining als vervolg op de sport- en spelmiddag of kennismakingstraining;
- Een kangoeroemaand als vervolg op de ledenwerfingsactie tijdens Koningsdag.

Doordat je de eerste keer de persoonlijke gegevens van de kinderen hebt gevraagd (zie punt 5), kun je de potentiële leden persoonlijk uitnodigen voor de volgende actie(s)!

5.9 LAAT POTENTIËLE NIEUWE LEDEN EERST GRATIS MEETRAINEN

Laat kinderen die aangeven lid te willen worden van de Kangoeroe Klup van jouw vereniging eerst enkele keren meedoen aan een reguliere Kangoeroe Kluptraining. Praat met de ouders of verzorgers over wat er van hen en eventueel van het kind verwacht wordt en geef aan welke regels en gewoonten er zijn bij de vereniging. Laat het kind zich pas daarna – uiteraard wanneer het nog steeds enthousiast is om lid te worden van uw vereniging – aanmelden als lid.

5.10 BRENG DE LEDENWERVINGSACTIES OP TIJD ONDER DE AANDACHT

Breng de ledenwerfingsacties altijd ruim van tevoren onder de aandacht van de doelgroep. Hang bijvoorbeeld posters op bij de supermarkt en de betreffende peuterspeelzaal of school, laat flyers uitdelen met informatie over de activiteit of houd promotiepraatjes voor de betreffende doelgroep. Probeer daarnaast via bestaande contacten goede mond-tot-mond reclame te bewerkstelligen.

Streef ernaar om bij alle ledenwerfingsacties die jouw vereniging organiseert free publicity te verkrijgen, oftewel een artikel in de plaatselijke of regionale krant(en). Laat de commissie of persoon die bij jouw vereniging verantwoordelijk is voor het versturen van persberichten een persbericht versturen over de ledenwerfingsactie.

Vermeld bij jouw communicatie-uitingen (minimaal) de volgende dingen:

- Wanneer de activiteit gehouden wordt;
- Waar de activiteit gehouden wordt;
- Begin- en eindtijd (duur) van de activiteit;
- Voor wie de activiteit bedoeld is;
- Wat de activiteit globaal inhoudt;
- Wat de eventuele kosten zijn voor de deelnemers;
- Dat ouders/verzorgers ook van harte welkom zijn om de activiteit bij te wonen;
- Wie vanuit de vereniging de contactpersoon is (incl. contactgegevens) en wat zijn/haar functie is binnen de vereniging.

5.11 PROMOOT DE LEDENWERVINGSACTIE BINNEN UW EIGEN VERENIGING

Maak de ledenwervingsacties ook bekend binnen jouw eigen vereniging. Hang de posters bijvoorbeeld op in het clubhuis, leg de flyers op de bar en publiceer het artikel in het clubblad en op de website. Nodig jouw eigen Kangoeroe Klupleden ook uit voor de acties. Moedig hen daarbij aan om vriendjes, vriendinnetjes, broertjes, zusjes en dergelijke mee te nemen. Dit is goed voor het ledenbehoud van jouw vereniging. Tevens brengt het leden met niet-leden in contact, wat goed is voor ledenwerving.

5.12 MAAK FOTO'S TIJDENS DE ACTIVITEIT

Maak foto's tijdens de activiteit en maak aan de (ouders en verzorgers van de) deelnemers kenbaar dat de foto's op de website van de vereniging geplaatst zullen worden. Zorg er vervolgens voor dat de foto's binnen drie dagen op de website geplaatst worden. Denk hierbij wel aan de AVG-wetgeving.

5.13 EVALUATIE

Spreek van tevoren af wanneer en hoe geëvalueerd zal worden. Pas het draaiboek aan op de evaluatie, zodat dezelfde activiteit een volgende keer (nog) beter zal verlopen.

5.14 WISSEL IDEEËN EN ERVARINGEN UIT MET ANDERE VERENIGINGEN

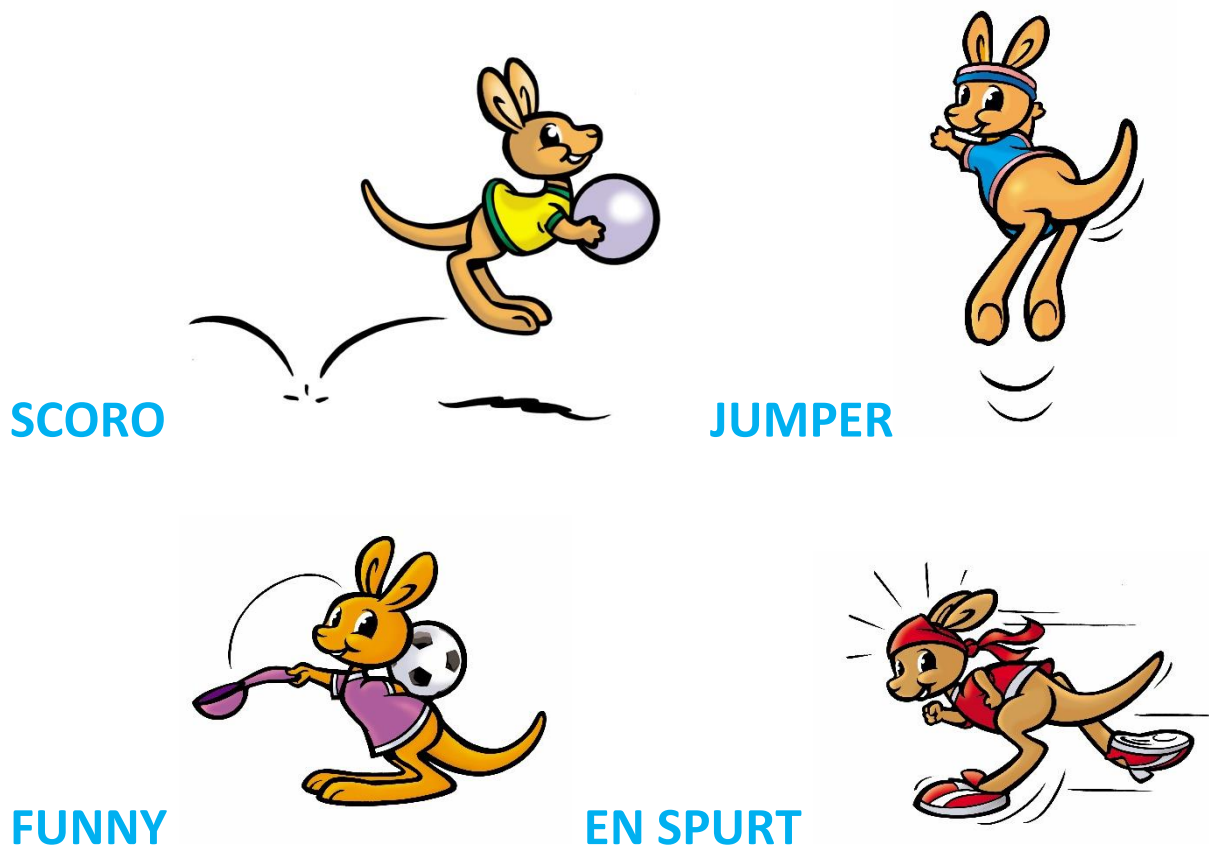
Geef en neem! Informeer bij andere verenigingen naar ideeën voor ledenwervingsacties. Wissel draaiboeken eventueel uit (met andere Kangoeroe Klupverenigingen). Zie ook de laatste paragraaf van hoofdstuk 2. Meld jouw nieuwe leden aan bij het KNKV als Kangoeroe Kluplid. Alle kinderen die door jouw club worden aangemeld bij het KNKV als Kangoeroe Kluplid ontvangen een Kangoeroe Klup shirt als welkomstcadeau.

6. SLOTWOORD

Wij hopen dat het draaiboek jou voldoende informatie en tips gegeven heeft om de Kangoeroe Klup goed te kunnen opstarten bij jouw vereniging. Indien je vragen heeft omtrent het opstarten, bepaalde ondersteuning wenst, wilt weten welke verenigingen nog meer actief zijn met de Kangoeroe Klup of bijvoorbeeld kennis met ons wilt delen, kun je altijd contact met ons opnemen. De contactpersoon Barry Schep is bereikbaar via het mailadres barry.schep@knkv.nl. De antwoorden op de veel gestelde vragen over de Kangoeroe Klup vind je [hier](#).

Wij wensen je veel succes en plezier met het opstarten van de Kangoeroe Klup bij jouw vereniging!

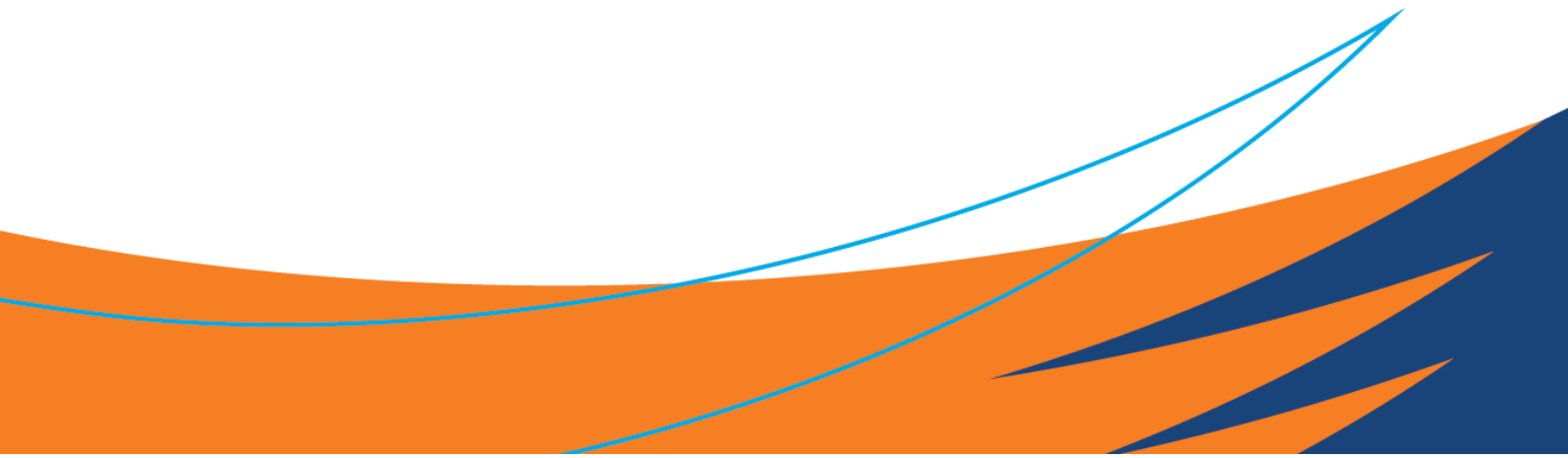
Met vriendelijke groet,



BIJLAGEN

- BIJLAGE 1** SCORO
- BIJLAGE 2** JUMPER
- BIJLAGE 3** FUNNY
- BIJLAGE 4** SPURT
- BIJLAGE 5** FORMAT VOOR DRAAIBOEK LEDENWERVINGSACTIE

BIJLAGE 1: SCORO



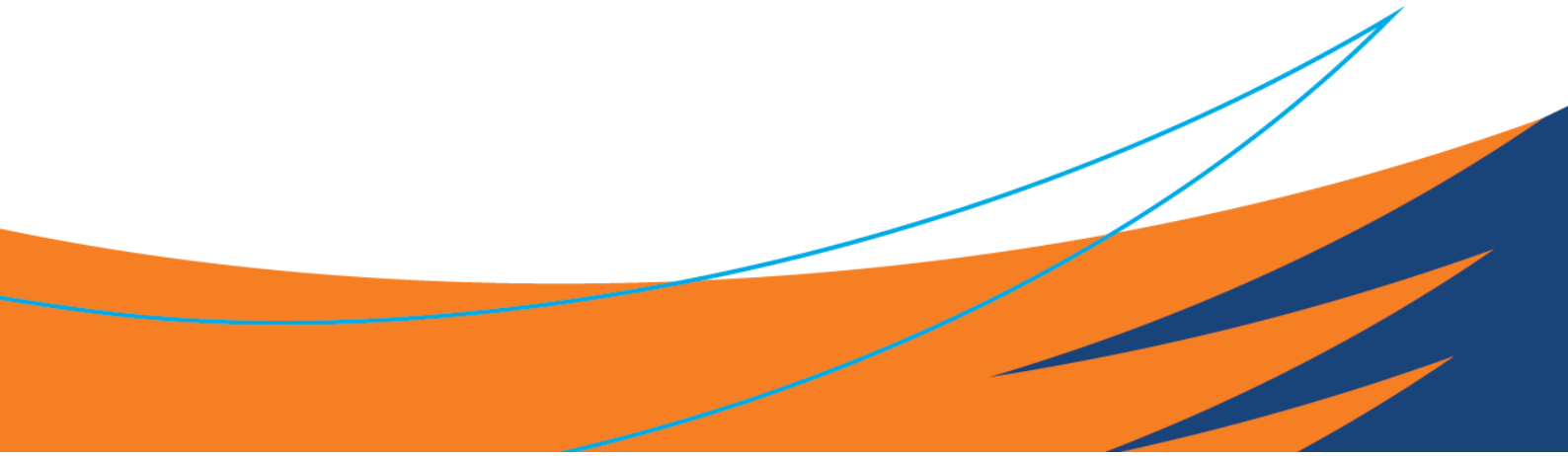
BIJLAGE 2: JUMPER



BIJLAGE 3: FUNNY



BIJLAGE 4: SPURT



BIJLAGE 5: FORMAT DRAAIBOEK WERVINGSACTIE

Algemene gegevens Wat is de naam van de actie, wanneer en waar vinden de activiteiten plaats en wat houdt de actie globaal in?	
Doelstelling Wat wil de vereniging bereiken?	
Doelgroep Op wie is de actie gericht?	
Beoogde resultaten Hoeveel ledenwinst wordt nagestreefd?	
Programma Welke activiteiten worden wanneer uitgevoerd?	
Benodigheden Welke materialen zijn nodig en wie van de organisatie verzorgt wat?	
Taakverdeling Wat zijn de taken die gedaan moeten worden, hoeveel en wat voor soort vrijwilligers zijn nodig en wie doet wat?	
Promotie Welke promotionele activiteiten worden uitgevoerd en wanneer?	
Begroting en dekkingsplan Overzicht van de kosten en de manier waarop deze gedekt worden.	
Noodscenario Wat gebeurt er bij slecht weer, zoals zware regenbuien en onweer?	
Evaluatie en nazorg/vervolg Wat ging (niet) goed en waardoor (niet)? Hoe kan het volgende keer beter? Kan er in de nazorg nog iets aan gedaan worden? Hoeveel nieuwe leden zijn er geworven? Zijn deze al aangemeld bij het KNKV? Waarom (nog) niet? Zijn er potentiële leden die door een nazorg-/vervolgfase alsnog binnengehaald kunnen worden? Enzovoorts.	